

UN(E) SECRÉTAIRE D'ACCUEIL

CDD de 8 mois à mi-temps

L'ASSOCIATION

A Espoir74, nous sommes plus de 130 salariés engagés (*et 200 salariés en 2025*) pour améliorer la qualité de vie de ceux que nous accompagnons. Notre association gère des établissements et des services d'accompagnement répartis sur le département de la Haute Savoie.

Notre mission : redonner aux personnes en situation de handicap psychique et/ou cérébraux lésées le désir d'une vie sociale, l'envie d'agir, de faire des projets.

Espoir74, une association qui promeut l'intelligence collective, l'écoute des demandes des personnes en situation de handicap, leur réhabilitation psychosociale et le développement du pouvoir d'agir de professionnels qui grandissent et montent en compétence avec l'expérience et la qualification.

L'ETABLISSEMENT - SERVICE

Nous recherchons **un(e) secrétaire d'accueil** pour notre Etablissement d'Accueil Médicalisé l'Arbre de Vie à Machilly.

Basé à Machilly, l'EAM Arbre de Vie accueille des personnes majeures en situation de handicap : Traumatisés crâniens, lésions cérébrales, maladies neurodégénératives avec troubles psycho-intellectuels associés, dépendantes dans les actes de la vie quotidienne.

L'établissement est ouvert 365 jours par an et propose des places en accueil permanent, temporaire et en accueil de jour.

VOS MISSIONS : SECRETAIRE D'ACCUEIL (H/F)

- Accueil téléphonique et physique
- Réception et identification des appels, analyse de la demande et orientation vers la personne recherchée
- Mise en relation et suivi fonctionnel de la prise en charge de l'appel (poste occupé, interlocuteur absent.)
- Enregistrement du courrier (arrivés/départs)
- Secrétariat courant frappe et/ou mise en page/forme de courriers, réalisation de comptes-rendus, classement
- Gestion commune de la boîte mail

ENVIRONNEMENT DU POSTE

- Poste en CDD à mi-temps : 17h30 par semaine (dès que possible à partir du 8 avril 2024)
- Poste basé à l'EAM - ARBRE DE VIE, 222 route des framboises - 74140 MACHILLY
- Prise de fonction souhaitée : dès que possible

RÉMUNÉRATION

Salaire selon CCN66 + reprise ancienneté

- Début de carrière : 983,83€ brut mensuel (17h30/semaine)
- 28 ans d'ancienneté : 1256€ brut mensuel (17h/30semaine)

Prime SEGUR/LAFORCADE inclus.

Candidature (LM + CV) à adresser par mail avant le 30/04/2024

Mme C. CHESSEL - Directrice adjointe : direction.adv@espoir74.org